



### CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU – ESCOLA ISABEL DE VILLENA

#### Compromisos per part del centre:

1. Oferir una educació integral, orientada al ple desenvolupament de la personalitat, amb respecte als principis democràtics de convivència i als drets i les llibertats fonamentals.
2. Fomentar els valors recollits en el caràcter propi del centre i especialment els de l'honestetat, la responsabilitat, el respecte i l'esforç.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.
4. Donar informació sobre el projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Utilitzar el català com a llengua de comunicació a l'Escola i vetllar pel seu ús.
6. Informar la família sobre l'aprenentatge i la integració socioeducativa de l'alumne/a, així com dels criteris d'avaluació.
7. Mantenir en tot moment una relació basada en el respecte mutu família -escola emprant el to i les formes adequades per ambdues parts.
8. Adoptar les mesures educatives adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
9. Informar la família de les tasques d'estudi que cal fer fora de l'horari lectiu, del seu grau d'acompliment i de la valoració que se'n fa en el procés d'avaluació.
10. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
11. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família dins l'horari del centre, facilitant en la mesura possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
12. Procurar una adequada orientació personal, acadèmica i professional al llarg de tota l'escolaritat, a través de la figura del coordinador i del tutor, les activitats específiques programades en les hores de tutoria i l'equip d'orientació psicològica.
13. Oferir unes activitats complementàries i uns serveis (tallers, menjador, acollida) i unes activitats extraescolars que contribueixin al desenvolupament de diverses dimensions dels/les alumnes (activitats esportives, artístiques i musicals, llengües estrangeres...).
12. Facilitar informació sobre allò que interessa a la família en relació a l'escola a través de reunions de famílies, la pàgina web de l'escola, taulers d'anuncis, circulars informatives...
13. Establir canals de comunicació per tal de facilitar un seguiment de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a mitjançant els butlletins de qualificacions de cada trimestre, les reunions del tutor amb els grups d'alumnes i les entrevistes personalitzades de tutoria.
14. Compartir informació amb la família sobre l'organització, les concrecions del currículum, les opcions metodològiques, els criteris d'atenció a la diversitat i d'avaluació i de pas de curs que es formulen en el projecte educatiu, i el caràcter propi del centre, les normes de funcionament i els serveis que s'hi ofereixen.
15. Seguir les instruccions sobre l'ús dels telèfons mòbils als centres educatius extretes de les Conclusions del Consell d'Educació de Catalunya, i que són d'obligat compliment als centre públics i concertats segons el Departament d'Educació.



Compromisos per part de la família :

1. Respectar el projecte educatiu del centre i molt especialment el caràcter propi del centre.
  2. Vetllar per l'ús del català com a llengua de comunicació a l'Escola.
  3. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
  4. Fomentar el respecte, la solidaritat i la resolució dialogada de conflictes.
  5. Fomentar el respecte de tots els components de la comunitat educativa; contribuir i facilitar una bona convivència escolar entre tots els membres de la comunitat escolar i instar el fill/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
  6. Reconèixer l'autoritat del professorat i de l'equip directiu i inculcar al fill/a una relació basada en el respecte i consideració.
  7. Mantenir en tot moment una relació basada en el respecte mutu família -escola emprant el to i les formes adequades per ambdues parts.
  8. Vetllar perquè el fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades pel professorat del centre.
  9. Ajudar el fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar, col·laborant a l'esforç del seu fill/a per aconseguir el màxim desenvolupament segons les seves capacitats.
  10. Seguir l'evolució acadèmica del fill/a, adoptant les mesures que puguin afavorir el rendiment i progrés escolar del fill/a, d'acord amb el centre.
  11. Facilitar al centre, amb puntualitat, les informacions del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
  12. Garantir els hàbits d'higiene, ordre i puntualitat i l'assistència diària al centre.
  13. Fomentar el bon ús dels materials i de les instal·lacions.
- Abonar puntualment les quotes i aportacions establertes conforme a la norma vigent, contribuint al manteniment econòmic de l'escola en tot el que no està cobert pel concert educatiu que l'escola té subscrit amb l'Administració educativa.
14. Accepta voluntàriament realitzar les activitats complementàries que ofereix el centre i beneficiar-se dels serveis, alhora que es compromet a assumir-ne el cost.
  15. Atendre les peticions d'entrevista i de les comunicacions formals que efectuï el centre dintre dels terminis proposats i, en cas que sigui necessari, sol·licitar entrevista amb el tutor/a o amb el coordinador/a per conèixer, participar i donar suport a l'evolució acadèmica del fill/a o sobre algun altre aspecte relacionat amb el fill/a.
  16. Participar i col·laborar en les activitats que estableixi el centre per millorar el desenvolupament i el procés d'aprenentatge del fill/a.
  17. Informar el fill/a del contingut d'aquests compromisos.
  18. Seguir, i respectar en tot moment, les instruccions sobre l'ús dels telèfons mòbils als centres educatius extretes de les Conclusions del Consell d'Educació de Catalunya, i que són d'obligat compliment als centres públics i concertats segons el Departament d'Educació.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Montserrat Montamat Madico  
Directora

